

平成 24 年度卒業研究のための研究室仮配属に関する作業日程

本年度の仮配属決定に関する作業を下記の日程で実施いたします。

本年度	内容
7 月 4 日(月) (試験期間前に実施)	説明会：12:50～ @911 番教室 (特 I) ● 卒業研究仮配属制度の趣旨説明(5 分) ● 就職に関する心構え(30 分) ● 申告用紙の配布・記入要領の説明
10/4(火), 6(木)	卒業研究テーマ説明会 (配属希望調査用紙は WEB 配布) 4(火): 12:50～16:00 頃 @911 番教室 (特 I) 6(木): 12:50～14:20 頃 @911 番教室 (特 I)
10/7(金)～21(金)	研究室見学
10/11(火)	単位習得状況申告書の提出 提出先: 外山 (2 階ネットワーク演習室レポートボックス) (17 時〆切)
10/21(金)	仮配属有資格者の発表・掲示
10/24(月)	希望調査用紙の提出〆切 提出方法: CoursePower (17 時〆切)
10/25(火)～27(木) (13 時〆切)	希望変更期間 提出方法: CoursePower 10 月 25 日(火): 17 時〆切 10 月 26 日(水): 17 時〆切 10 月 27 日(木): 13 時〆切
10/27(木)17 時	集計結果を掲示
10/28(金)～11/1(火)	調整作業(1 次希望)
11/4(金), 7(月)	調整作業(2 次希望以降)
11/11(金)	仮配属研究室の発表・掲示

備考:

- H21 年度入学生, H18～H20 年度入学生, H17 年度入学生とではそれぞれ単位習得状況申告書が異なるので注意すること.
- 10/28～11/1、11/4、7 の配属先調整作業の際には緊急に呼び出すことがあるので掲示に注意すること.
- 提出物の〆切が厳守されない場合, 不利益を被る場合がある.

以上